

28 de junio de 2019.

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Su Despacho.

Estimado Licenciado Monzón Esquivel

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 4439-2019 por servicios técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 483-2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 000001, correspondiente al mes de junio de 2019.

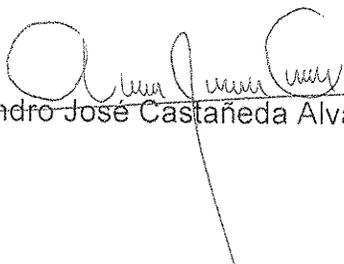
Actividades Realizadas:

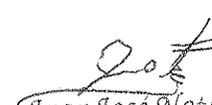
1. Apoyar en la realización de actividades conmemorativas y de reconocimiento sustentada por acuerdos ministeriales (Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno y otras);
2. Apoyar en la organización y desarrollo de diferentes actividades orientadas al fortalecimiento de la cultura y la identidad.
3. Apoyar en las actividades relacionadas con investigaciones y estudios sobre emprendimientos culturales y creativos.
4. Apoyar en la organización y realización de la actividad Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas.
5. Apoyar en la solicitud de materiales, suministros de servicios y recursos que se necesitan para las diferentes actividades.
6. Apoyar en la elaboración y actualización del Plan Anual de Compras, relacionado con las diferentes actividades;
7. Apoyar en la elaboración y entrega de informes y memorias mensuales de actividades requeridas por la Delegación de Planificación de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la realización de actividades conmemorativas y de reconocimiento sustentada por acuerdos ministeriales (Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado Interno y otras);
2. Se apoyó en la organización y desarrollo de diferentes actividades orientadas al fortalecimiento de la cultura y la identidad.
3. Se apoyó en las actividades relacionadas con investigaciones y estudios sobre emprendimientos culturales y creativos.
4. Se apoyó en la organización y realización de la actividad Encuentro Internacional de Emprendimientos Culturales e Industrias Creativas.
5. Se apoyó en la solicitud de materiales, suministros de servicios y recursos que se necesitan para las diferentes actividades.
6. Se apoyó en la elaboración y actualización del Plan Anual de Compras, relacionado con las diferentes actividades;
7. Se apoyó en la elaboración y entrega de informes y memorias mensuales de actividades requeridas por la Delegación de Planificación de Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Atentamente.


Alejandro José Castañeda Alvarez


Vo. Bo. Lic. Juan José Notz
Director Técnico de Vinculación Institucional
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

